



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

ที่ ๘๘๘ / ๒๕๖๐

เรื่อง การมอบอำนาจให้คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก สถาบันและหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น
ที่มีฐานะเทียบเท่าคณะปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘ (๗) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติมตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ และ มาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงให้ยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏ นครสวรรค์ ที่ ๘๓๘/๒๕๕๘ สั่ง ณ วันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่องการมอบอำนาจให้คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก สถาบันและหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะปฏิบัติราชการแทน อธิการบดี และให้ใช้คำสั่งนี้แทนโดยมอบอำนาจให้ คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน และหัวหน้าหน่วยงานที่ เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี โดยให้มีอำนาจในการ สั่งการอนุญาต อนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการอื่นตามระเบียบแบบแผนและข้อบังคับของทาง ราชการในงานที่เกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ดังต่อไปนี้

๑. คณบดีทุกคณะ

(๑) ด้านการเงิน ให้มีอำนาจ

๑.๑ อนุมัติ การจัดซื้อจัดจ้าง และการเบิกจ่ายตามโครงการที่ใช้เงินงบประมาณ แผ่นดินและเงินนอกงบประมาณ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์แล้ว ในวงเงิน ครั้งละไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ผู้ขออนุมัติกับผู้อนุมัติต้องมีชื่อบุคคลเดียวกัน

๑.๒ ลงนาม ตรวจสอบ การขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง กรณีที่วงเงินเกินกว่าที่ได้รับ มอบหมายตามข้อ ๑.๑

๑.๓ อนุมัติการเบิกจ่ายค่าสอน ค่าตอบแทนการกำกับการสอน ค่านิเทศ และ ค่าใช้จ่ายการไปราชการของบุคลากรในสังกัดที่เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณแผ่นดินและเงินนอกงบประมาณ

(๒) ด้านการพัสดุ ให้มีอำนาจ

๒.๑ ลงนามรับรองการสำรวจบัญชีพัสดุของหน่วยงานในสังกัด ในแต่ละภาคเรียน

๒.๒ มีอำนาจดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุโดยการซื้อ จ้าง เช่า แลกเปลี่ยน โดย ให้มีอำนาจสั่ง แต่งตั้ง มอบหมาย อนุญาต อนุมัติให้ความเห็นชอบ รับทราบ และดำเนินการอื่นใดทุก กระบวนการที่กำหนดไว้ในแห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

/๒.๓ อนุมัติการ ...

๒.๓ อนุมัติการจัดซื้อจัดจ้างตามโครงการที่ใช้เงินงบประมาณแผ่นดินและเงินนอกงบประมาณซึ่งผ่านความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์แล้ว ในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ผู้ขออนุมัติกับผู้อนุมัติต้องมีใช้บุคคลเดียวกัน ในการอนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้างต้องได้รับความเห็นชอบรูปแบบรายการจากคณะกรรมการบริหารด้านอาคารสถานที่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ก่อน

๒.๔ อนุมัติการเบิกจ่ายพัสดุของหน่วยงาน

(๓) ด้านบุคลากรในสังกัด ให้มีอำนาจ

- ๓.๑ ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนหรือปฏิบัติราชการแทน
- ๓.๒ ลงนามตรวจสอบการลงเวลาปฏิบัติงานของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำในสังกัด
- ๓.๓ ลงนามตรวจสอบและรับรองการสอนและการปฏิบัติงาน
- ๓.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการสืบหาข้อเท็จจริง กรณีเกิดเหตุการณ์ผิดปกติในหน่วยงาน แล้วรายงานให้อธิการบดีทราบโดยเร็ว
- ๓.๕ แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเฉพาะกิจเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของคณะ
- ๓.๖ แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบภายในสำหรับการดำเนินการด้านการเงิน การบัญชี การพัสดุและกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะ
- ๓.๗ อนุญาตการขอสอนขดเซชของอาจารย์ผู้สอนในสังกัด
- ๓.๘ อนุมัติการเดินทางไปราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำภายในสังกัด โดยไม่สามารถอนุมัติตนเองไปราชการได้
- ๓.๙ อนุญาตให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำภายในสังกัด ลาปฏิบัติงานส่วนตัวครั้งหนึ่งไม่เกิน ๓๐ วัน และลาป่วยครั้งหนึ่งไม่เกิน ๖๐ วัน และลาพักผ่อนตามระเบียบราชการ โดยไม่สามารถอนุญาตให้ตนเองลาได้

(๔) ด้านการบริหารจัดการทั่วไป ให้มีอำนาจ

- ๔.๑ ลงนามในประกาศหรือคำสั่งที่เป็นภารกิจของหน่วยงาน ทั้งนี้โดยไม่ขัดหรือแย้งกับประกาศและคำสั่งของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
- ๔.๒ ลงนามในหนังสือติดต่อราชการในเรื่องที่เป็นภารกิจของคณะ
- ๔.๓ ปฏิบัติราชการแทน ตามที่อธิการบดีมอบหมายเป็นกรณีพิเศษ
- ๔.๔ อนุญาตใช้อาคารสถานที่ และการบำรุงรักษาอาคารสถานที่ในส่วนที่รับผิดชอบ

/๔.๕ อนุญาตการ ...

๔.๕ อนุญาตการยืมและการจำหน่ายครุภัณฑ์ในส่วนที่รับผิดชอบ

๔.๖ ในกรณีทำความร่วมมือกับบุคคลภายนอก หรือหน่วยงานภายนอก และการขอรับบริจาค ขยายบัตร จัดงานเพื่อระดมทุน ต้องได้รับอนุญาตจากอธิการบดีก่อน

๒. ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบัน และหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

ให้มีอำนาจด้านการเงิน การพัสดุ ด้านการบริหารจัดการทั่วไปและด้านอื่นๆ เท่ากับคณบดี เฉพาะในหน่วยงานของตน ยกเว้นเรื่องการลาให้มีอำนาจอนุญาตให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำภายในสังกัด ลากิจส่วนตัว ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๕ วัน และลาป่วยครั้งหนึ่งไม่เกิน ๓๐ วัน ลาพักร้อนตามระเบียบราชการ และให้มีอำนาจเพิ่มเติมในเฉพาะหน่วยงานอีกดังนี้

๒.๑ ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ให้มีอำนาจ อนุมัติการโอน การยกเว้น การขอเพิ่ม และถอนรายวิชาของนักศึกษา โดยให้เป็นไปตามข้อกำหนดระเบียบหรือข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

๒.๒ ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ให้มีอำนาจ

๒.๒.๑ อนุมัติการยืมเงินทตรงจ่ายในราชการครั้งละไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๒.๒ อนุญาตการใช้รถยนต์ส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ไปราชการได้ทั้งในและนอกเขตจังหวัดนครสวรรค์

๒.๒.๓ อนุมัติการใช้งบประมาณ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ของสำนักงานอธิการบดี และโครงการต่าง ๆ

๒.๒.๔ อนุมัติงบประมาณเพื่อการซ่อมบำรุงยานพาหนะทุกประเภท

ให้คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน และหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะทุกหน่วยงานปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความรับผิดชอบ เพิ่มความสามารถและถูกต้องตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ เพื่อให้เกิดประสิทธิผลแก่มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์บัญญัติ ชำนาญกิจ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์